



Пластові Вісті

Неперіодичний вісник
Головної Пластової Булави

Рік 29.

Нью-Йорк - Дітройт, 22 січня 1975.

Ч. 1/75 (38)

В цьому числі "Пластових Вістей" :

Ч е р г а 1/75 : П О С Т А Н О В А Головної Пластової Булави з дня 15 грудня 1974 у справі вишкোলів та ступенів Кадри Пластових Виховників для виховників УПУ.

Ч е р г а 1/75

П О С Т А Н О В А

Головної Пластової Булави з дня 15 грудня 1974 у справі вишкোলів та ступенів Кадри Пластових Виховників для виховників УПУ.

ЧАСТИНА I.

Згідно з резолюцією ч. III А-4 Шостих Зборів КУПО, якою Збори доручили Головним Булавним УПУ "устійнити стандартні програми і матеріали для вишкোলів на впорядників і зв'язкових", Головна Пластова Булава рішила ввести наступні зміни назовництва та рамових програм і напрямних для переведення вишкোলів Кадри Пластових Виховників, які повністю увійдуть у склад нового Правильника КПВ :

1. Впровадити прийняте на Шостих Зборах КУПО нове назовництво ступенів та вишколів КПВ для виховників (-ць) УПЮ, а саме:
 - а/ заступити дотеперішню систему трьох ступенів вишколу виховників УПЮ системою двох ступенів вишколу в такий спосіб:
 - . заступити дотеперішні означення: "перший ступінь вишколу" і "другий ступінь вишколу" означенням: "ступінь впорядника УПЮ" та
 - . заступити дотеперішні означення: "третій ступінь вишколу" означенням: "ступінь зв'язкового УПЮ".
 - б/ заступити дотеперішні означення: "вишкіл на 2-ий ступінь ланки Ю" новим означенням: "вишкіл на впорядників (-ць) УПЮ" та
 - заступити дотеперішні означення: "вишкіл на 3-ій ступінь ланки Ю" новим означенням: "вишкіл на зв'язкових УПЮ".
2. Уневажнити рамові програми вишколів на 2-ий та 3-ій ступінь ланки "Ю", подані в Правильнику Кадри Пластових Виховників з 1955 р. та заступити їх новими рамовими програмами вишколів на впорядників (-ць) УПЮ та на зв'язкових УПЮ, поданими в частині II. цієї Постанови.
3. Встановити нові напрямні для переведення вишколів на впорядників (-ць) УПЮ та на зв'язкових УПЮ, подані в частині III. цієї Постанови.
4. Встановити спосіб признання ступенів впорядників (-ць) УПЮ та зв'язкових УПЮ, поданий в частині IV. цієї Постанови.

----- x -----

Головна Пластова Булава доручає крайовим пластовим старшинам організувати та переводити вишколи за новими програмами та напрямними так, щоб у можливо короткому часі кожний (-а) впорядник (-ця) відбув (-ла) вишкіл на впорядників (-ць) та мав (-ла) признаний ступінь впорядника (-ці) та щоб кожний (-на) зв'язковий (-а) відбув (-ла) вишкіл на зв'язкових та мав (-ла) признаний ступінь зв'язкового (-ої).

Ця Постанова уневажнює та заступає ці точки Правильника КПВ з 1955 р., які відносяться до вишколів і ступенів виховників УПЮ, тобто точки 9 до 14 включно. Вона входить в життя і обов'язує з днем її схвалення.

ЧАСТИНА II.

A. РАМОВА ПРОГРАМА ВИШКОЛУ НА ВПОРЯДНИКІВ (-ЦЬ) У. П. Ю.

ОСНОВНІ СТВЕРДЖЕННЯ :

1. Ціль Пласту: характерна українська людина;- провідництво.
2. Пластова виховна система та її складові частини: ідейні основи Пласту (три головні обов'язки, пластовий закон, велика гра);- метода пластового самовиховання;- виховні засоби.
3. Релігійне виховання в Пласті: вага виховання молодшої людини на християнських засадах;- роля виховника (-ці) в реалізації такого виховання.
4. Українське національне виховання в Пласті: значення української мови;- питання ідентичності української людини;- роля виховника (-ці) в цій справі.
5. Різниці і схожості у виховнім підході до новацтва і юнацтва: метода виховання в новацтві, а метода самовиховання в юнацтві;- спосіб переходу з однієї методи до другої без перецелювання до юнацтва засобів, уживаних в новацтві;- новацький закон та юнацькі три головні обов'язки.

ЮНАК (-ЧКА) і ВИХОВНИК (-ЦЯ) :

6. Юнак (-чка): його (її) розвій (зокрема психічний);- його (її) питоменності;- загрози для нормального розвитку юнака (-чки): алкоголь, нікотина, наркотики.
7. Виховник (-ця): роля виховника (-ці) та інших дорослих осіб у Пласті: впорядник (-ця),- зв'язковий (-а),- опікун (-на) пластової частини,- Кадра Пластових Виховників.

МЕТОДА ПЛАСТОВОГО САМОВИХОВАННЯ :

8. Устрій пластового гуртка: гурткова система як основа самовиховання;- діловодства і книговедення;- символ і клич гуртка;- знамено гуртка.
9. Устрій пластового куреня: діловодства і книговедення;- Рада Гурткових; - курінні сходини і курінні ради; - число і барва куреня; - патрон і прапор куреня.
10. Організаційна побудова Пласту: курені і гнізда, станиця, крайова пластова організація, КУПО; - поділ за уладами: УПН, УПУ, УСП, УПС; - Пластприят.

11. Правила пластової гри: прийняття до Пласту, - точки, - відзначення і перестороги, - вибуття з Пласту.
12. Безпека пластових зайнять: засоби безпеки в домівці, на мандрівці, в таборі, при спортових зайняттях; - відповідальність провідника (-ці); - потреба точного планування, досвіду й обережності.

ВИХОВНІ ЗАСОБИ :

13. Основні елементи пластових зайнять із юнацтвом:
 - а/ розвага: ігри (в домівці і терені), пісні, скечі;
 - б/ інструктаж: розповіді (хтось один розповідає); - спільне читання "Юнака"; - гутірки (всі дискутують на дану тему);
 - в/ практичні зайняття: майстрування; - збірне добре діло;
 - г/ спорт: (у спортовій залі або на майдані);
 - г/ впоряд гуртком; пластові церемоніяли (прийняття до гуртка, складання пластової присяги, іменування розвідувачів (-ок) та обряди (прим. спів "Ніч вже йде" в уставці колом із сплєтеними руками) ;
 - д/ порядкові справи: перевірка пристуности, зібрання внесків, розподіл завдань на чергові сходи́ни чи прогулянку.
14. Форми зайнять із юнацтвом:
 - а/ сходи́ни
 - б/ прогулянка
 - в/ таборування і ватра
 - г/ юнацькі імпрези, змагання, конкурси.
15. Юнацькі пластові проби й іспити вмілостей: їхня підгото́ва і переведення.
16. Планування діяльності: план праці гуртка на базі плану праці куреня.
17. Допоміжна література пластового юнацького виховника (-ці): список літератури.

Б. РАМОВА ПРОГРАМА ВИШКОЛУ НА ЗВ'ЯЗКОВИХ УПЮ.

ТЕМИ КОРЕСПОНДЕНЦІЙНОГО КУРСУ :

1. Матеріал вишколу на впорядників (-ць) УПЮ (повторення).
2. Реалізування релігійного і національного виховання в Пласті: плекання релігійних практик і національних традицій та їхнє пов'язання із собою; - плекання характеру; - практикування християнських засад. (Література: Посібник зв'язкового).
3. Курінні прогулянки, сухопутні й водні мандрівки: як їх плянувати, підготовляти та переводити. (Література: Посібник зв'язкового).
4. Пластові юнацькі табори (курінні, окружні, для поодиноких ступенів УПЮ): як їх плянувати, підготовляти та переводити. (Література: Посібник зв'язкового; -Ю. Крижановський: Пластові табори).
5. Курінне книговедення і звітування: книги і формуляри; - господарка курінним майном та його охорона. (Літератури: Посібник зв'язкового).
6. Співпраця зв'язкового (-ої) з родиною, церквою, школою, громадою. (Література: Посібник зв'язкового).
7. Статуту крайової пластової організації та КУПО. (Література: статут даної крайової пластової організації; - статут КУПО: текст за найновішими "Пластовими Вістями ГПБулави").
8. Відношення Пласту до скавтських організацій: до Міжнародного Скавтського Бюро, до державної скавтської організації даного краю та до "екзильних" скавтських організацій.

ТЕМИ ВИШКІЛЬНОГО СЕМІНАРА :

9. Роля зв'язкового (-ої): його (її) компетенції; -методи та засоби праці.
10. Плянуння діяльності куреня: на увесь рік і на поодинокі місяці.
11. Дошкіл гурткових: як його переводити, щоб піднести рівень гурткових сходин і прогулянок.
12. Сходини Ради Гурткових: програма та спосіб переведення
13. Сходини куреня: програма та спосіб переведення.
14. Впоряд куренем та пластові церемоніяли (заприсяження, іменування, відзначення) : спосіб переведення.

15. Зайняття для старшого юнацтва: різноманітність програми та спеціалізація для добуття ступеня пластуна скоба - пластунки-вірлиці та ступеня гетьманського пластуна скоба - гетьманської пластунки вірлиці.
16. Мірила поступу пластуна (-нки) юнака (-чки) та його (її) постави: пластові проби, точкування, відзначення, перестороги.
17. Пластова преса та пластові видання: як користати з них в діяльності з юнацтвом (реалізування зайнять, сугерованих у журналі "В Дорогу з юнацтвом", читання на сходинах "Юнака"); - як перевіряти, чи впорядники (-ці) та пластуни (-ки) користають із цих видань.

ЧАСТИНА ІІІ.

А. НАПРЯМНІ ДЛЯ ПЕРЕВЕДЕННЯ ВИШКОЛУ НА ВПОРЯДНИКІВ (-ЦЬ) У. П. Ю.

1. Передумови прийняття на вишкіл:
 - а/ закінчених 16 років життя;
 - б/ успішно відбута 2-га проба УПЮ зглядно членство в УСП або УПС; - (члени Пластприяту можуть брати участь у вишколі, якщо немає достатньої кількості виховників-пластунів до ведення діяльності в УПЮ);
 - в/ власноручно підписане зголошення кандидата (-ки) з порученням зв'язкового (-ої) (для членів УПЮ), зглядно керівника виховної діяльності станиці (для членів УСП, УПС і Пластприяту);
2. Спосіб переведення вишколу:
 - а/ Вишкіл переводять члени юнацької КПВ, визначені до цього крайовою пластовою старшиною згл. її виховним сектором, за рамовою програмою, поданою в частині ІІ. цієї Постанови.
 - б/ Вишкіл треба переводити при якнайдалше йдучій активній участі учасників вишколу. Учасники вишколу мають діяти як члени юнацьких гуртків та симулювати гурткові зайняття. Зокрема наступні теми вишколу м у с я т ь бути переведені практично у формі симуляції:
 - . тема 8 - устрій пластового гуртка,
 - . тема 14а - сходини пластового гуртка,
 - . тема 14б - прогулянка пластового гуртка з нічлігом під шатрами.

3. Форми переведення вишколу:

- а/ вишкіл у формі однотижневого табору; ця форма підхожа головно для старшого юнацтва та для членства УСП;
- б/ вишкіл у формі ряду вечірніх семінарів (прим. 6 семінарів, один раз на тиждень) та одної прогялки з нічлігом під шатрами; ця форма вишколу підходить головно для сеніорів і членів Пластприяту.

4. Вимоги для успішного відбуття вишколу:

- а/ участь у щонайменше 80% зайнятть вишколу, при чому участь у прогулянці з нічлігом під шатрами - обов'язкова;
- б/ задовільні відповіді на письмові запитники Скобиного Круга, якими провід вишколу провірює засвоєння матеріялу учасниками вишколу.

5. Звіт із вишколу:

Провід вишколу обов'язаний вислати впродовж місяця по закінченні вишколу звіт крайовій пластовій старшині з переведення вишколу. Звіт обов'язково мусить включати:

- а/ список усіх учасників, які успішно відбули вишкіл,
- б/ зголошення кандидатів на вишкіл разом із порученнями (гляди т. 1.в.),
- в/ пропозиція проводу вишколу на признання ступеня впорядника (-ці) всім учасникам, які успішно відбули вишкіл.

Б. НАПРЯМНІ ДЛЯ ПЕРЕВЕДЕННЯ ВИШКОЛУ НА ЗВ'ЯЗКОВИХ УПЮ

1. Передумови прийняття на вишкіл:

- а/ признаний ступінь впорядника (-ці) УПЮ;
- б/ членство в УСП або УПС;
- в/ успішне сповнювання обов'язків впорядника (-ці) гуртка або виконуючого обов'язки зв'язкового (-ої) протягом одного року;
- г/ власноручно підписане зголошення кандидата (-ки) з порученням керівника виховної діяльності станиці та крайового референта УПЮ.

2. Спосіб переведення вишколу:

- а/ Вишкіл переводять члени Скобиного Круга, визначені до цього Головною Пластовою Булавою згл. Проводом Скобиного Круга, за рамовою програмою, поданою в частині II. цієї Постанови.

б/ Вишкіл треба переводити при якнайдалше йдучій активній участі учасників (-ць) вишколу. Учасники (-ці) вишколу мають діяти як члени пластового юнацького куреня, зокрема як члени Ради Гурткових, та симулювати курінні зайняття. Зокрема наступні теми вишколу м у с я т ь бути переведені практично у формі симуляції:

тема 12 - сходини Ради Гурткових

тема 13 - сходини куреня

тема 14 - впоряд із куренем і пластові церемоніяли.

3. Форма вишколу:

Вишкіл складається із двох частин. Першу частину (теми 1-8) переводиться у формі кореспонденційного курсу при допомозі запитників Скобиного Круга; задовільні відповіді є передумовою прийняття кандидата (-ки) на другу частину вишколу. Другу частину вишколу (теми 9-17) переводиться у формі дводенного вишкільного семінара, по змозі в терені.

Евентуальні інші форми вишколу мусять бути наперед узгіднені з проводом Скобиного Круга та затверджені Головною Пластовою Булавою.

4. Вимоги для успішного відбуття вишколу:

а/ задовільні відповіді на запитники кореспонденційного курсу (як подано вище),

б/ участь у всіх зайняттях вишкільного семінара.

5. Звіт з вишколу:

Провід вишколу обов'язаний вислати впродовж місяця по закінченні вишколу Головній Пластовій Булаві згл. Проводові Скобиного Круга звіт із переведення вишколу. Звіт обов'язково мусить включати:

а/ список всіх учасників (-ць) вишколу, які успішно відбули вишкіл;

б/ зголошення кандидатів (-ок) на вишкіл разом із порученнями (гл. т.1.в.);

в/ пропозицію проводу вишколу на признання ступеня зв'язкового (-ої) усім учасникам, які успішно відбули вишкіл.

ЧАСТИНА ІV.

ПРИЗНАННЯ СТУПЕНІВ ВПОРЯДНИКА (-ЦІ) ТА ЗВ'ЯЗКОВОГО (-І) УПЮ

1. Ступінь впорядника (-ці) УПЮ признає членам УПЮ, УСП та УПС крайова пластова старшина на підставі ~~на підставі~~ звіту проводу вишколу та висилає відповідну посвідку для кандидата (-ки) на руки дотичної станичної старшини. Члени Пластприяту, які відбули успішно вишкіл, мусять перейти до УПС, заки дістануть ступінь впорядника. Крайова пластова старшина провадить реєстр усіх осіб, яким признала ступінь впорядника (-ці) УПЮ.
2. Ступінь зв'язкового (-ої) УПЮ признає членам УСП та УПС Головна Пластова Булава згл. провід Скобиного Круга на підставі звіту проводу вишколу та висилає відповідну посвідку для кандидата (-ки) на руки дотичної крайової пластової старшини. Так Головна Пластова Булава як і дотичні крайові пластові старшини провадять реєстр осіб, яким признано ступінь зв'язкового (-ої) УПЮ.
3. Всі особи, яким давніше признано 2-ий ступінь КПВ - Ланка Ю -, одержують автоматично ступінь впорядника (-ці) УПЮ; всі особи, яким давніше признано 3-ій ступінь КПВ - Ланка Ю -, одержують автоматично ступінь зв'язкового (-ої) УПЮ.

За Головну Пластову Булаву:

пл.сен. Рлман РОГОЖА
голова

пл.сен. Ольга КУЗЬМОВИЧ
Керівник виховної діяльності

пл.сен. Петро СОДОЛЬ пл.сен. Люба КРУПА пл.сен. М. РАКОВСЬКИЙ
Головний Булавний УПЮ Головна Булавна УПЮ Референт Вишколів СК
